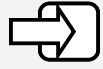



Sürecin Tanımı	Radyoloji süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Sağlık Hizmetleri Şube Müdürlüğü	08-03-23

Sürecin Amacı

Tanı amaçlı istenen tetkikin yapılması ve raporlandırılması.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Radyoloji tetkiki istenen İTÜ Mensubu			<ul style="list-style-type: none">Radyoloji hizmeti almış İTÜ Mensubu

Süreç Performans Göstergeleri		4
<ul style="list-style-type: none">Hizmet alan kişi sayısıHizmetin tamamlanma süresiHizmetten memnun olan mensup sayısı		

İlgili Kanun/Standart Maddeleri	
<ul style="list-style-type: none">Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ve 47. Maddeleri hükümleriSağlık Bakanlığı Uygulama YönetmelikleriTürkiye Atom Enerjisi Kurumu Mevzuatı	

Kullanılan Dokümanlar		5
-----------------------	--	---

Doküman Tanımı	Doküman No
<ul style="list-style-type: none">Radyoloji İstek FormuRöntgen Dozimetre Takip FormuÇalışan Muayene Takip FormuAylık İstatistik Formuİlaç / Malzeme Kontrol Formu	

Kullanılan Kaynaklar		6
----------------------	--	---

- Hekim
- Radyoloji Teknikeri
- Tıbbi Görüntüleme cihazları
- Bilgisayar ve yazıcı

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Birim Görevlisi	Daire Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

Doküman	Akış	Sorumlu
<p>-Radyoloji İstek Formu</p> <p>-Rontgen Dozimetre Takip Formu</p> <p>-Çalışan Muayene Takip Formu</p> <p>-Aylık İstatistik Formu</p> <p>-İlaç / Malzeme Kontrol Formu</p>	<pre> graph TD A((A)) --> D1{Radyoloji istek formu var mı?} D1 -- H --> B[Tıbbi görüntüleme şekli belirlenir] D1 -- E --> C[Hastaya hazırlık ve randevu kağıdı verilir] B --> D2{Ultrason mu?} D2 -- H --> E[Radyoloji teknikeri tarafından işlemin gerçekleştirilmesi] D2 -- E --> F[Radyoloji uzmanı tarafından çekim yapılır] F --> G[Rapor düzenlenir, hasta sonuçlarla hekime yönlendirilir] </pre>	<p>Hekim</p> <p>Radyoloji Tekniker</p> <p>Radyoloji Teknikeri</p> <p>Hekim</p> <p>Hekim</p>

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Birim Görevlisi	Daire Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			