



Sürecin Tanımı	Yurt İlişik Kesme ve Çıkış Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3 Yurtlar Şube Müdürü	08-03-20

Sürecin Amacı

Yurtlardan ayrılan öğrencilerin çıkışlarının yapılması.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Dilekçe	<ul style="list-style-type: none">Boş odaDepozito		

Süreç Performans Göstergeleri		4
<ul style="list-style-type: none">İlişik kesme ve çıkış süresi		

İlgili Kanun/Standart Maddeleri	
<ul style="list-style-type: none">İTÜ Yurtlar Yönetmeliği	

Kullanılan Dokümanlar		5
-----------------------	--	---

Doküman Tanımı	Doküman No
<ul style="list-style-type: none">Zimmet TutanağıDemirbaş ListesiDepozito İade Formu	

Kullanılan Kaynaklar		6
----------------------	--	---

- Bilgisayar, telefon, ofis malzemeleri
- Bilgisayar yazılımları
- Temizlik ekipman ve malzemeleri
- Müdür, memurlar

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Birim Görevlisi	Daire Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

Doküman	Akış	Sorumlu
- Dilekçe	Yurttan ayrılacak öğrencilerden dilekçelerinin alınması	Memur
- Zimmet Tutanağı	Öğrenci üzerine zimmetli eşyaların teslim alınması	Memur
- Demirbaş Listesi	Odadaki demirbaşların kontrol edilmesi	Memur
	Yurt aylık borcunun kontrol edilmesi	Memur
	Borcu var mı?	
	Borcun öğrenci tarafından kapatılması	
- Depozito İade Formu	Yurt depozitosunun öğrenciye iade edilmesi	Müdür, Memur
	Öğrencinin şahsi dosyasının arşive kaldırılması	Memur
	Boşaltılan odanın temizlenmesi	Temizlik Personeli

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Birim Görevlisi	Daire Başkanı	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			