

İŞKUR GENÇLİK PROGRAMININ YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA GENELGE

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Genelgenin amacı üniversite öğrencilerinin istihdam edilebilirliğini artıracak bilgi, beceri, çalışma alışkanlığı ve disiplinini kazandırmak amacıyla 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ekli listesinde yer alan devlet üniversiteleri ile düzenlenecek işgücü uyum programı uygulaması olan İŞKUR Gençlik Programına ilişkin gerçekleştirilecek iş ve işlemler hakkında tereddüt oluşturabilecek hususları açıklamak ve Yönetmeliğin verdiği yetki çerçevesinde usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Genelge 29/8/2024 tarihli ve 32647 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin on üçüncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Genelgede yer alan;

- a) Adres Kayıt Sistemi (AKS): Türk vatandaşları ve Türkiye’de yaşayan yabancıların yerleşim yeri ve diğer adres bilgilerinin güncel olarak takip edildiği elektronik ortamı,
- b) Genel Müdür: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürünü,
- c) Genel Müdürlük: Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünü,
- ç) Hizmet Sağlayıcı: Program talebinde bulunan 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ekli listesinde yer alan devlet üniversitelerini,
- d) İŞKUR Gençlik Platformu: Gençlere ve öğrencilere yönelik Kurum hizmetlerinin yer aldığı ve İŞKUR Gençlik Programı ilanlarının duyurulduğu resmi siteyi,
- e) Denetim Kurulu: 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 625 inci maddesinin altıncı fıkrası kapsamında oluşturulan ve Kurum tarafından yürütülen işgücü yetiştirme faaliyetlerini denetlemek üzere kurulan denetim kurullarını,
- f) Katılımcı: İŞKUR Gençlik Programına katılım sağlayan kursiyeri,
- g) Kurum: Türkiye İş Kurumunu,
- ğ) İUP: İşgücü Uyum Programını,
- h) Yönetmelik: İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’i,
- ı) Yüklenici: İŞKUR Gençlik Programının yürütülmesi amacıyla sözleşme ve/veya protokol imzalanan hizmet sağlayıcıları ifade eder.

İŞKUR Gençlik Programı uygulanabilecek durumlar

MADDE 4- (1) Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi hariç olmak üzere kamu yararı gözetilmek şartıyla hizmet sağlayıcı kurumlar tarafından iletilen taleplerin Genel Müdürlük tarafından uygun görülmesi halinde aşağıda belirtilen faaliyet alanlarının desteklenmesi maksadıyla İŞKUR Gençlik Programı düzenlenebilir:

- a) Sürdürülebilir Kampüs Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - 1) Ağaçlandırma ve peyzaj düzenleme faaliyetlerinin desteklenmesi
 - 2) Geri dönüşüm, atık yönetimi ve sıfır atık projelerinin desteklenmesi
 - 3) Biyolojik çeşitliliğin korunması ve doğal yaşam alanlarının restorasyon faaliyetlerinin desteklenmesi
 - 4) Enerji verimliliği projelerinin desteklenmesi
 - 5) Su tasarrufu ve yağmur suyu hasadı projelerinin desteklenmesi

- b) Kampüs Altyapı ve Bakım Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - 1) Engelsiz kampüs uygulamalarının desteklenmesi
 - 2) Kampüs bilgi sistemleri ve teknolojik altyapının desteklenmesi
- c) Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Desteklenmesi;
 - 1) Spor ve rekreasyon faaliyetlerinin desteklenmesi
 - 2) Kültür-sanat etkinliklerinin organizasyonunun desteklenmesi
 - 3) Öğrenci kulüp ve topluluk faaliyetlerinin desteklenmesi
 - 4) Sosyal sorumluluk projelerinin desteklenmesi
 - 5) Uluslararası öğrenci entegrasyon programlarının desteklenmesi
- ç) Akademik ve İdari Faaliyetlerin Desteklenmesi;
 - 1) Kütüphane ve Dokümantasyon Faaliyetleri;
 - i. Dijital arşivleme ve kataloglama çalışmalarının desteklenmesi
 - ii. Kullanıcı hizmetleri ve danışma faaliyetlerinin desteklenmesi
 - iii. Kütüphane etkinliklerinin organizasyonunun desteklenmesi
 - 2) Laboratuvar ve Araştırma Faaliyetleri;
 - i. Deney ve araştırma projelerinin desteklenmesi
 - ii. Laboratuvar güvenliği ve kalite sistemlerinin desteklenmesi
 - iii. Araştırma veri yönetimi ve dokümantasyonunun desteklenmesi
 - 3) İdari Birim Faaliyetleri;
 - i. Öğrenci işleri süreçlerinin desteklenmesi
 - ii. Kariyer merkezi faaliyetlerinin desteklenmesi
 - iii. Mezun ilişkileri faaliyetlerinin desteklenmesi
 - iv. Kalite güvence sistemlerinin desteklenmesi
- d) Toplumsal Hizmet ve İşbirliği Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - 1) Toplum sağlığı ve rehberlik faaliyetlerinin desteklenmesi
 - 2) Kampüs içi işbirliği projelerinin desteklenmesi
 - 3) Sosyal inovasyon ve girişimcilik projelerinin desteklenmesi
 - 4) Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin desteklenmesi
- e) Öğrenci Gelişim ve Uyum Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - 1) Akran Danışmanlığı Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - i. Akademik danışmanlık faaliyetlerinin desteklenmesi
 - ii. Yeni öğrenci oryantasyon faaliyetlerinin desteklenmesi
 - iii. Çalışma grupları organizasyonunun desteklenmesi
 - 2) Uluslararası Öğrenci Entegrasyon Faaliyetleri;
 - i. Kültürel oryantasyon faaliyetlerinin desteklenmesi
 - ii. Dil pratiği gruplarının desteklenmesi
 - iii. Kültürlerarası etkinliklerin desteklenmesi
 - 3) Kariyer Gelişim Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - i. Özgeçmiş hazırlama ve mülakat hazırlık desteği faaliyetlerinin desteklenmesi
 - ii. Staj ve iş başvuru süreç danışmanlığının desteklenmesi
 - iii. Kariyer planlama rehberliğinin desteklenmesi
- f) Dijital Dönüşüm ve İnovasyon Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
 - 1) Dijital İçerik Geliştirme;
 - i. E-öğrenme materyalleri hazırlama faaliyetlerinin desteklenmesi
 - ii. Multimedya içerik üretiminin desteklenmesi
 - iii. Uzaktan eğitim altyapısının desteklenmesi
 - 2) Teknoloji Destek Hizmetlerinin Desteklenmesi;
 - i. Öğrenci yardım masası operasyonlarının desteklenmesi
 - ii. Siber güvenlik izleme faaliyetlerinin desteklenmesi
 - iii. Teknoloji eğitim programlarının desteklenmesi

- g) Girişimcilik Ekosistemi Faaliyetlerinin Desteklenmesi;
- 1) Kuluçka Merkezi Operasyonları;
 - i. Girişimci adayı mentorluğu faaliyetlerinin desteklenmesi
 - ii. İş planı geliştirme desteği faaliyetlerinin desteklenmesi
 - iii. Startup etkinlikleri organizasyonunun desteklenmesi
 - 2) Teknoloji Transfer Ofisi Faaliyetleri;
 - i. Üniversite-sanayi işbirliği faaliyetlerinin desteklenmesi
 - ii. Patent ve fikri mülkiyet süreçlerinin desteklenmesi
 - iii. Teknoloji ticarileştirme faaliyetlerinin desteklenmesi
- (2) Birinci fıkrada belirlenen uygulama alanları kamusal hizmetlerin desteklenmesine yönelik belirlenmiştir. İŞKUR Gençlik Programı belirli bir mesleğe yönelik olarak düzenlenemez. Hizmet sağlayıcıların belirli bir mesleğe yönelik program düzenlenme talepleri il müdürlüklerince reddedilir.
- (3) Hizmet sağlayıcılar bir hizmeti doğrudan program katılımcıları ile gördüremez.
- (4) Belirlenen faaliyet alanları kapsamında program katılımcıları; ağır, tehlikeli ve çok tehlikeli işlerin yanı sıra temizlik işlerinde de görevlendirilemez.
- (5) Birden fazla uygulama alanına yönelik program düzenlenebilir.

Örnek 1. Sinop Üniversitesi sürdürülebilir kampüs faaliyetlerinin desteklenmesi, laboratuvar faaliyetlerinin desteklenmesi ve akademik ve idari faaliyetlerin desteklenmesi maksadıyla program talebinde bulunmuş ve program düzenlenmesine karar verilmesi aşamasında talep edilen üç alanda faaliyetlerin desteklenmesi maksadıyla program düzenlenmesine karar vermiştir.

Hizmet sağlayıcılar

MADDE 5- (1) Yönetmelik ve bu Genelge hükümleri kapsamında uygulanacak olan programlar iş birliği yöntemiyle 5018 sayılı Kanunun ekli listesinde yer alan devlet üniversiteleri ile düzenlenir.

(2) Hizmet sağlayıcı kurum ve kuruluşlar ile sadece akademik takvim yılı içerisinde program düzenlenebilir.

İŞKUR Gençlik Programı taleplerinin alınması

MADDE 6- (1) Genel Müdürlük tarafından akademik yıl için belirlenen kontenjan doğrultusunda yapılacak talepler il müdürlüklerince alınır. Alınan talepler şekil şartları ve Yönetmelik hükümleri açısından geliş tarihinden itibaren en fazla on beş gün içerisinde incelenir. Uygun görülen talepler sistem üzerinden EK-4'te yer alan Talep Uygunluk Formu ile birlikte Genel Müdürlüğe iletilir.

(2) Hizmet sağlayıcılar bulundukları ildeki kendi işyerleri ile bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşları da dâhil olacak şekilde talep tarihi itibarıyla bildirim yapılan son muhtasar ve prim hizmet beyannamesindeki toplam sigortalı sayılarının yüzde ellisine kadar kontenjan talep edebilir. Yapılacak hesaplamalarda tüm küsuratlar yukarı yuvarlanır.

Örnek 2. Talep Formunun doldurulduğu tarih itibarıyla bildirim yapılmış son muhtasar ve prim hizmet beyannamesine göre Sinop Üniversitesi bünyesinde; 10 memur, 17 sürekli işçi, 5 geçici işçi, 3 sözleşmeli işçi, 50 akademisyen bulunmaktadır. Ayrıca Erdal Z. Temizlik Ltd. Şti. unvanlı şirketten alınan temizlik hizmeti kapsamında 4 işçi çalışmakta olup bunların sigortalılık bildirimleri alt işveren koduyla Erdal Z. Temizlik Ltd. Şti. unvanlı şirket üzerinden yapılmaktadır. Bu durumda Sinop Üniversitesinin kontenjan talebinde hesaplama dâhil edilmesi gereken personel sayısı; bildirimleri yapılan 10 memur, 17 sürekli işçi, 5 geçici işçi, 3 sözleşmeli işçi ve 50 akademisyenin toplamından oluşan 85'dir.

- (3) Talep Formları üzerinden yapılacak incelemelerde il müdürlüklerince;
- a) Hizmet sağlayıcının hizmetin gerektirdiği yeterlilik ve deneyime sahip olması,
 - b) Hizmet sağlayıcının asgari personel sayısı şartını sağlaması,

c) Talep edilen azami kontenjan sınırının aşılmaması, hususları kontrol edilir.

Sözleşme imzalanması

MADDE 7- (1) Talebin Genel Müdürlük tarafından uygun bulunmasını ve il müdürlüğüne ödenek tahsis edilmesini müteakip yüklenici ile il müdürlüğü arasında, programın niteliğini ve karşılıklı hak ve yükümlülükleri gösteren EK-2’de yer alan “İŞKUR Gençlik Programı Yüklenici Sözleşmesi” imzalanır ve program sistem üzerinden ilan edilir. Sözleşme, kontenjan dağılımı yapılmak suretiyle yüklenicinin kendisi ve bağlı kuruluşlarıyla da imzalanabilir.

(2) Ödenek tahsisinin birden fazla uygulama alanı için yapılması durumunda bu durum sözleşmede belirtilir.

Program ilanı ve başvuruların alınması

MADDE 8- 1) İŞKUR Gençlik Platformu üzerinden yayımlanan program ilanlarına, Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilen şartları sağlayanlardan yüklenici üniversitenin öğrencisi olanların başvuruları, başvuru süresi boyunca e-Devlet, ALO 170 ve e-şube üzerinden AKS’ye göre ikamet şartı aranmaksızın alınır. Zorunlu durumlarda, başvurular il müdürlükleri ve hizmet merkezlerinden de alınabilir.

2) Birinci fıkra kapsamında başvurusu alınacak öğrencilerin açık öğretim veya uzaktan öğretim öğrencisi olmaması, kaydını dondurmuş ve/veya pasif durumda olmaması şartları aranır.

3) Birden fazla uygulama alanı seçilerek program ilanına çıkılabilir.

4) Katılımcı seçimine yönelik yöntem yüklenici üniversite tarafından belirlenerek Kuruma bildirilir. İl müdürlüğü belirlenen yöntemin öncelikle Yönetmeliğe uygunluğunu değerlendirerek nihai seçim yöntemine yüklenici ile birlikte karar verir.

5) Sistem üzerinden yayımlanan ilanda programın;

- a) Yüklenicisine ve programın uygulanacağı yerin adresine,
- b) Başlangıç ve bitiş tarihlerine,
- c) Uygulama süresine,
- ç) Başvuru süresine,
- d) Başvuru başlangıç ve bitiş tarihlerine,
- e) Katılımcı seçim yöntemine,
- f) Uygulama alanına,

ve benzeri hususlarına yer verilir.

Başvuru değerlendirme ve katılımcı seçimine ilişkin hususlar

MADDE 9- (1) Katılımcı olarak seçilen öğrencilerin programa başlamadan önce EK-1’de yer alan Katılımcı Taahhütnamesini imzalaması gerekir. Ancak program katılımcısı olmaya hak kazananlar, sözleşme daha önce imzalanmış olsa dahi, program başlama tarihinden önce programdan yararlandırılamaz.

(2) Programdan ayrılan ya da ilişkisi kesilen katılımcının yerine; yedek listeden, yedek listeden boş kontenjanın karşılanamaması halinde ise Yönetmelik ile belirlenen başvuru ve katılım şartları ve bu Genelgenin 8 inci maddesinin birinci ve ikinci fıkrasında belirtilen şartları sağlayan Kuruma kayıtlı kişiler arasından ilana çıkılmadan yeni katılımcılar dâhil edilebilir. Kuruma kayıtlı kişiler arasından programa katılımcı eklenmesi halinde başvuran listesine geri dönülemez.

(3) Birden fazla uygulama alanına yönelik düzenlenecek programlarda katılımcıların görev yapacakları uygulama alanı asıl ve yedek katılımcıların belirlenmesi aşamasında il

müdürlüğüne bildirilir. İkinci fıkrada belirtilen şekilde Kuruma kayıtlı kişiler arasından programa eklenen katılımcılar için ise eklendiği gün bildirilir.

Programa ilişkin esaslar

MADDE 10- (1) Haftalık yararlanma süresi en fazla yirmi iki buçuk saat ve üç gün olarak uygulanır.

(2) Programın son iki haftasından önceki dönemde günlük yedi buçuk saat ve toplamda sekiz gün olacak şekilde Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasının (c) bendi dışındaki bentlerinde belirtilen meslek edindirmeye hazırlık eğitimleri ve/veya kişisel gelişim eğitimleri verilir. Yüklenici eğitim planlamasını program başlangıç tarihinden önce il müdürlüğüne bildirir. Program başlangıcından sonra yüklenicinin eğitim planlamasında bir değişiklik yapması durumunda ise bu değişikliği aynı gün içerisinde il müdürlüğüne bildirir.

(3) Yönetmeliğin 18 inci maddesinin birinci fıkrası kapsamında İŞKUR Gençlik Programı için öğrenciler özel politika grubu olarak belirlenmiştir. Başvuranlar arasında öğrencilik durumu dışında bir öncelik durumu uygulanmaz.

(4) Programda birden fazla uygulama alanı seçilmesi durumunda katılımcıların katılım sağlayacakları günlere ilişkin EK-7’de yer alan çizelgelerde katılımcıların görevlendirildiği uygulama alanı bilgisine yer verilir.

(5) Katılımcı olarak belirlenen her bir öğrencinin katılım günleri ve katılım gün sayıları belirlenirken; öğrencilerin ders programları ve talepleri göz önünde bulundurulur.

Hane gelir kontrolünün yapılması

MADDE 11- (1) Başvuru tarihindeki AKS’ye göre aynı adreste ikamet edenlerin, programa başlangıç tarihi dikkate alınarak ulaşılabilen en yakın döneme ait gelir getirici bir işte çalışma sonucu elde ettikleri aylık toplam kazançlarının asgari ücret tespit komisyonu tarafından belirlenen bir aylık asgari ücretin net tutarının üç (3) katını aşması halinde söz konusu adreste ikamet eden öğrenciler programa katılamaz. Bu şart Genelge’nin 9 uncu maddesinin ikinci fıkrası kapsamında programa eklenecek öğrenciler için de aranır.

2) (Değişik: 19/02/2025 tarihli ve 17699475 sayılı Genel Müdür Onayı) AKS’ye göre yerleşim yeri adresi veya diğer adres bilgisi yurtlar ve sığınma evleri ve benzeri toplu yaşam alanları olanlar ile 8/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında kimlik bilgileri gizlenenler için hane gelir şartı aranmaz.¹

¹ 11 nci maddenin ikinci fıkrasının değişiklikten önceki hali: “AKS’ye göre yerleşim yeri adresi yurtlar ve sığınma evleri ve benzeri toplu yaşam alanları olanlar ile 8/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında kimlik bilgileri gizlenenler için hane gelir şartı aranmaz.” Örnek 3; söz konusu değişikliğe göre revize edilmiş ve ilave örnek olaylar eklenmiştir.

Örnek 3.

a. Ankara Üniversitesi Hukuk bölümü öğrencisi olan Yasin V. İŞKUR Gençlik Programına başvuru yapmış ve asıl katılımcı olarak seçilmiştir. Hane gelir kontrolü sırasında öğrencinin yerleşim yeri adresinin kaldığı yurt olduğu tespit edilmiş ve ilgili hüküm doğrultusunda hane gelir kontrolü yapılmamıştır.

b. Atatürk Üniversitesi Gastronomi bölümü öğrencisi olan Alperen E. İŞKUR Gençlik Programına başvuru yapmış ve asıl katılımcı olarak seçilmiştir. Hane gelir kontrolü sırasında öğrencinin yerleşim yeri adresi Sinop olarak kayıtlı iken öğrencinin diğer adresinin ise kaldığı yurdun adresi olduğu tespit edildiğinden ilgili hüküm doğrultusunda hane gelir kontrolü yapılmamıştır.

c. Bursa Teknik Üniversitesi İşletme bölümü öğrencisi olan Yasemin T. İŞKUR Gençlik Programına başvuru yapmış ve asıl katılımcı olarak seçilmiştir. Hane gelir kontrolü sırasında öğrencinin yerleşim yeri adresinin Erzurum iline kayıtlı ailesinin bulunduğu hanede yer aldığı tespit edilmiş olduğundan hane gelir kontrolü ailesinin bulunduğu bu hane üzerinde yapılacaktır.

ç. Gazi Üniversitesi Elektrik-Elektronik bölümünde yüksek lisans öğrencisi olan Abdullah G. İŞKUR Gençlik Programına başvuru yapmış ve asıl katılımcı olarak seçilmiştir. Hane gelir kontrolü sırasında öğrencinin yerleşim yeri adresinin bir başka öğrenci arkadaşı ile birlikte yaşadığı Ankara ilindeki bir hane olduğu anlaşılmış olup diğer adres bilgisinin ise bulunmadığı görülmüştür. Bu durumda hane gelir kontrolü yerleşim yeri olan bu adres üzerinden yapılacaktır.

d. Ankara Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde öğrenci olan Ahmet T. İŞKUR Gençlik Programına başvuru yapmış ve asıl katılımcı olarak seçilmiştir. Hane gelir kontrolü sırasında öğrencinin yerleşim yeri adresinin Erzurum iline kayıtlı ailesinin bulunduğu hanede yer aldığı, diğer adres bilgisinin ise Ankara ilinde bir başka öğrenci arkadaşı ile birlikte yaşadığı bir hane olduğu anlaşılmıştır. Diğer adres bilgisi olarak kayıtlı olan hanenin yurtlar ve sığınma evleri ve benzeri toplu yaşam alanları kapsamında olmadığı anlaşıldığından hane gelir kontrolü yerleşim yeri adresi olan Erzurum ilinde kayıtlı hane üzerinden yapılır.

Katılımcı eğitimlerine ilişkin hususlar

MADDE 12- (1) Eğitim günü olarak belirlenmiş katılım günlerinde; programda yer alan katılımcıların düzenlenecek eğitimlere katılması zorunludur. Ancak zorunlu olarak düzenlenmesi gereken eğitimlerin uygulandığı günler dışında programa dahil edilen yeni katılımcıların olması halinde bunlar için ilk katılım gününde iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilir.

(2) Yönetmelik kapsamında verilmesi gereken zorunlu eğitimlerin verilip verilmediği hakediş işlemleri sırasında kontrol edilir.

Kontrol ve denetim

MADDE 13- (1) İhbar, şikâyet gibi nedenlerle yapılacak olağanüstü denetimler dışında, Denetim Kurulu tarafından; biri Yönetmelik kapsamında verilmesi zorunlu eğitim günlerinde olmak üzere en az iki denetim gerçekleştirilir.

Diğer Hükümler

MADDE 14- (1) Kurum tarafından sunulan hizmetlerin geliştirilmesi maksadıyla katılımcıların program süresince görev aldıkları faaliyet alanlarına yönelik Kurum tarafından yüklenici ve/veya katılımcıdan bilgi, belge veya rapor talep edilebilir. Ayrıca Kurum personeli ihtiyaç hâlinde katılımcılarla iletişime geçerek görüşlerini alabilir.

Elektronik ortamda bildirim

MADDE 15- (1) Genel Müdürlük, programlara ilişkin olarak bu Genelgede belirtilen iş ve işlemlerin bir bölümünü ya da tamamını elektronik ortamda gerçekleştirebilir. İş ve işlemlerin elektronik ortamda gerçekleştirilmesi durumunda kurum veya kuruluşlar ve hizmetlerden yararlanacak kişiler Kurumca talep edilen bilgi, ve belgeleri elektronik ortamda vermekle yükümlüdür.

Ödeneklerin belirlenmesi

MADDE 16- (1) Yönetmelik ve Genelge kapsamındaki iş ve işlemlerin yapılması için il müdürlüklerine tahsis edilecek ödenek miktarı Genel Müdürlük tarafından belirlenir.

(2) Genel Müdürlük, ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda il müdürlüklerine tahsis edilen ödeneklerde değişiklik yapabilir, ödeneklerin bir kısmını veya tamamını merkezde tutabilir, yürütülen ve planlanan programları dikkate alarak ödenek tahsisi yapabilir.

Tereddütlerin giderilmesi

MADDE 17- (1) Bu Genelgede hüküm bulunmayan hallerde 2.09.2024 tarihinde yürürlüğe giren 2024/5 numaralı İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge hükümleri uygulanır.

(2) Bu Genelge hükümlerinin uygulanmasından kaynaklanan tereddütlerin giderilmesi hususunda Genel Müdürlük yetkilidir.

(3) Bu Genelgede değişiklik gerektiren hususlar ya da yeni hükümler/uygulamalar Genel Müdürün onayına bağlıdır.

Genelge eklerinin kullanımı

MADDE 18- (1) Bu Genelge'nin ekleri, il müdürlüklerinin Yönetmelik ve Genelgeyi uygulamasına yardımcı olmak üzere hazırlanan şablon metinlerdir. Bu nedenle bu eklerde, Yönetmelik ve Genelgede belirlenen amaç ve sınırları aşmamak şartı ile değişiklik, ekleme ve çıkarmalar yapılabilecektir. Uygulama birliği sağlamak ve iyi örneklerden faydalanmak amacı ile bu kapsamda yapılan değişikliklerin Genel Müdürlüğe iletilmesi gereklidir.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu Genelge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu Genelge hükümlerini Türkiye İş Kurumu Genel Müdürü yürütür.

EK-1: İŞKUR Gençlik Programı Katılımcı Taahhütnamesi

Katıldığınız bu program; Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ve yüklenici kurum/kuruluş olarak adlandırılaniş birliği ile düzenlenmektedir. Programa katılabilmeniz ve programın başarıyla tamamlanıp amacına ulaşabilmesi için, aşağıdaki hususların tarafınızdan bilinmesi, kabul edilmesi ve bu taahhütnamenin imzalanması gerekmektedir.

1. İŞKUR Gençlik Programı; Üniversite öğrencilerinin istihdam edilebilirliğini artıracak bilgi, beceri, çalışma alışkanlığı ve disiplinini kazandırmak üzere Türkiye İş Kurumu tarafından 10.12.2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ekli listesinde yer alan devlet üniversiteleri ile iş birliği yapılarak düzenlenen ve işgücü uyum programı uygulaması olan bir aktif işgücü programıdır.

2. Türkiye İş Kurumu, 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında işyeri ve işveren sayılmaz.

3. Programa katılım şartlarına ilişkin hususlar İşgücü Uyum Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, İŞKUR Gençlik Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge ve bu Genelgede hüküm bulunmayan haller için İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge’nin ilgili maddelerinde sayılmıştır. Bu hususlara ilişkin açıklamalar aşağıda yer almaktadır. Bu kapsamda söz konusu katılım şartlarının programa başvuru tarihinde, programa başlama tarihinde ve program süresince taşınması gerekmektedir. Ancak İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde yer alan şartlardan uzun vadeli sigortalı olmamaya yönelik şartın programa başvuru ve başlama tarihinde, (g) bendinde belirtilen hane gelir şartının ise programa başlama tarihinde sağlanması yeterlidir.

a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak: Programa başvurduğu tarihte ve program süresince Türkiye Cumhuriyeti Devletine vatandaşlık bağıyla bağlı olmayı ifade eder. 25/9/1981 tarihli ve 2527 sayılı Türk Soylu Yabancıların Türkiye’de Meslek ve Sanatlarını Serbestçe Yapabilmelerine, Kamu, Özel Kuruluş veya İşyerlerinde Çalıştırılabilmelerine İlişkin Kanun hükümleri kapsamında olanlar için Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olma şartı aranmaz.

b) Kuruma kayıtlı olmak: Programa başvurduğu tarihte kişinin Kuruma kayıtlı olmasını ifade eder.

c) 18 yaşını tamamlamış olmak: Programa başvurduğu tarihte kişinin 18 yaşını tamamlayarak 19 yaşından gün almış olmasını ifade eder.

ç) Yaşlılık veya malullük aylığı almamak: Kişinin SGK sistemi üzerinden yapılacak sorgulamasında kendi sigortalılıkları nedeniyle sosyal güvenlik kanunları çerçevesinde yaşlılık, malullük veya vazife malullüğü aylığı bağlanmamış olmasını ifade eder. Ancak 5510 sayılı Kanunun 19 uncu maddesinin birinci fıkrası kapsamında sürekli iş göremezlik ödeneği alanlar ile ölüm aylığı alanlar programa başvuru yapabilir ve katılımcı olabilir.

d) Program talep tarihinden önceki bir yıldan programın fiilen başlayacağı tarihe kadar yüklenicinin veya bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşlarının çalışanı olmamak; Talep Formunun doldurulduğu tarihten önceki bir yıldan programın fiilen başlayacağı tarihe kadarki süre içerisinde yüklenicinin veya bağlı, ilgili, ilişkili ve yan kuruluşlarının çalışanı olmamayı ifade eder.

e) Başvuru tarihinden önceki son bir aylık sürede 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesi kapsamında sigortalı olarak bildirilmemiş olmak veya sigortalı sayılmamak: Kişinin SGK sistemi üzerinden yapılacak sorgulamasında veya belge ile yapılacak kontrollerde başvuru tarihinden önceki son bir aylık sürede sigortalı olmamasını ifade eder. Başvuranın programa

katılımcı olarak seçilmesi durumunda program başlangıç tarihinde de bu şartı sağlaması gerekmektedir. Yedekten programa eklenecek olanların ise hem başvuru tarihinde hem programa başlama tarihinde bu şartı sağlaması gerekmektedir. Yedek liste dışından programa eklenecek kişiler için bu şartın programa başlama tarihinde sağlanması gerekmektedir.

f) Başvuru tarihi itibarıyla 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesi kapsamında sigortalı olarak bildirilmemiş olmak veya sigortalı sayılmamak: Kişinin yalnızca başvuru yaptığı tarihte anılan madde kapsamında sigortalı sayılmamasını ifade eder. Başvuranın programa katılımcı olarak seçilmesi durumunda program başlangıç tarihinde ve program devam süresince bu şartı sağlaması gerekmektedir. Yedekten programa eklenecek olanların ise hem başvuru tarihinde hem programa başlama tarihinde hem de programa devam süresince bu şartı sağlaması gerekmektedir. Yedek liste dışından programa eklenecek kişiler için bu şartın kişinin programa başlama tarihinde ve programa devam süresince sağlanması gerekmektedir.

g) **(Değişik: 19/02/2025 tarihli ve 17699475 sayılı Genel Müdür Onayı)** Hane gelir şartını sağlamak: Başvuru tarihindeki AKS'ye göre aynı adreste ikamet edenlerin, programa başlangıç tarihi dikkate alınarak ulaşılabilen en yakın döneme ait gelir getirici bir işte çalışma sonucu elde ettikleri aylık toplam kazançlarının asgari ücret tespit komisyonu tarafından belirlenen bir aylık asgari ücretin net tutarının üç (3) katını aşması halinde söz konusu adreste ikamet eden kişiler programa katılamaz. Bu şart Genelgenin 9 uncu maddesinin ikinci fıkrası kapsamında programa eklenecek öğrenciler için de aranır. Ancak yerleşim yeri adresi veya diğer adres bilgisi yurtlar ve sığınma evleri ve benzeri toplu yaşam alanları olanlar ile 8/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında kimlik bilgileri gizlenenler için hane gelir şartı aranmaz.²

ğ) Kurum tarafından sunulan aktif işgücü veya işsizlik sigortası programlarının yararlanıcısı olmamak: Kurum tarafından sunulan aktif veya işsizlik sigortası programlarından yararlananlar programlara başvuru yapamayacağı gibi katılımcı da olamazlar. Programa devam ederken Kurum tarafından sunulan aktif işgücü veya işsizlik sigortası programlarının yararlanıcısı olduğu tespit edilenlerin programdan mazeretsiz nedenle ayrılışı yapılır.

4. (Değişik: 19/02/2025 tarihli ve 17699475 sayılı Genel Müdür Onayı) Hane gelir kontrolü, program başlangıç tarihi itibarıyla ulaşılabilen en yakın dönemdeki belgelendirilebilen gelirler üzerinden kişinin başvuru yaptığı tarihte yerleşim yeri adresinde yer alanlar için program başlangıcında bir defa yapılır. Ayrıca yedekten veya yedek listenin bitmesi durumunda yedek liste dışından yapılan eklemelerde kişinin programa eklendiği tarih itibarıyla bir defa yapılır ve bu kontrol, kişinin programa eklenme tarihindeki asgari ücret düzeyi esas alınarak yapılır.³

5. Terör örgütlerine veya Devletin millî güvenliğine karşı faaliyette bulunduğuna karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olan kişiler

² (g) bendinin değişiklikten önceki hali: “Hane gelir şartını sağlamak: Başvuru tarihindeki AKS'ye göre aynı adreste ikamet edenlerin, programa başlangıç tarihi dikkate alınarak ulaşılabilen en yakın döneme ait gelir getirici bir işte çalışma sonucu elde ettikleri aylık toplam kazançlarının asgari ücret tespit komisyonu tarafından belirlenen bir aylık asgari ücretin net tutarının üç (3) katını aşması halinde söz konusu adreste ikamet eden öğrenciler programa katılamaz. Bu şart Genelge'nin 10 uncu maddesinin ikinci fıkrası kapsamında programa eklenecek öğrenciler için de aranır. Yerleşim yeri adresi yurtlar ve sığınma evleri ve benzeri toplu yaşam alanları olanlar ile 8/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında kimlik bilgileri gizlenenler için hane gelir şartı aranmaz.”

³ Maddenin değişiklikten önceki hali: “Hane gelir kontrolü, program başlangıç tarihi itibarıyla ulaşılabilen en yakın dönemdeki belgelendirilebilen gelirler üzerinden kişinin başvuru tarihindeki hanesinde yer alanlar için program başlangıcında bir defa yapılır. Ayrıca yedekten veya yedek listenin bitmesi durumunda yedek liste dışından yapılan eklemelerde kişinin programa eklendiği tarih itibarıyla bir defa yapılır ve bu kontrol, kişinin programa eklenme tarihindeki asgari ücret düzeyi esas alınarak yapılır.”

programa katılamaz. Programa katılıp bu durumu sonradan tespit edilenlerin programdan çıkışı verilir.

6. Yönetmelik, İŞKUR Gençlik Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge ve İşgücü Uyum Programının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Genelge ile belirlenen uyulmakla yükümlü olunan hususları taşımadığı/ihlal ettiği belirlenen katılımcıların tespit tarihinden itibaren program ile ilişkisi kesilerek, Yönetmeliğin 17 nci maddesinin dördüncü fıkrasına göre haklarında işlem yapılır. Yönetmeliğin 7 nci maddesinde ve Genelgelerin ilgili maddelerinde yer alan başvuru ve katılım şartları ve eklerinde belirlenen diğer tüm şartlara ilişkin bilgi ve belge kontrolünden yüklenici sorumludur. Yönetmeliğin 7 nci maddesinde yer alan katılım şartları ve ilgili mevzuatta belirlenen diğer tüm şartlara ilişkin bilgi ve belge kontrolünden yüklenici sorumludur. Yüklenici tarafından söz konusu bilgi ve belge kontrol yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla katılımcılardan katılım şartlarına yönelik belge talep edilebilir.

7. Bir katılımcı, Yönetmelik kapsamında düzenlenen programlardan toplamda en fazla 140 fiili gün yararlanabilir.

8. Mazeretsiz olarak programdan ayrılanlar, kendi kusuru nedeniyle ilişkisi kesilenler veya yararlandığı program bittikten sonra Kurum tarafından niteliklerine uygun bulunan en az iki iş teklifini mazeretsiz olarak kabul etmeyenler son yararlanma tarihi üzerinden on iki ay geçmedikçe Yönetmelik kapsamında düzenlenen programlardan yararlanamaz.

9. Bir programdan mazeretsiz haller dışında ayrılan kişiler katılım şartlarını sağlamak kaydıyla yeni bir programa başvuru yapabilir veya katılımcı olarak eklenebilir. Bu kişilere yönelik olarak bir bekleme süresi aranmaz.

10. Devam ettiği bir programdan mazeretli ya da mazeretsiz ilişkisi kesilen katılımcı aynı programa tekrar katılamaz.

11. Sadece aşağıdaki durumlar programdan ayrılma için mazeret sayılacak, bunlar dışındaki ayrılma halleri ya da devamsızlık vb. gibi katılımcının kendi kusuru nedeniyle ilişkisinin kesilmesi halleri mazeret olarak kabul edilmeyecektir.

a) Katılımcının bir işe girdiği gerekçesine dayanarak programdan ayrılmak üzere yazılı talepte bulunması ve bunu belgelendirmesi halinde,

b) Sağlık raporu ile belirlenen ve Yönetmelik ile belirlenen izin süresini aşan hastalık hali ile birinci derece yakınlarına ve eşine refakat etmesi halinde,

c) Yönetmelik ile belirlenen izin süresini aşacak şekilde programa katılımında sakınca görüldüğünün sağlık raporu ile belgelendirilmesi halinde,

ç) Programa katılmasının ya da devam etmesinin bedenlen veya ruhen uygun olmadığına sağlık raporu ile belgelendirilmesi halinde,

d) Yetkili makamlarca verilen belgelerle ispat edilen Yönetmelik ile belirlenen izin süresini aşan gözaltı, tutukluluk ve hükümlülük hallerinde,

e) Katılımcı olarak belirlendiği bir programda, kişinin Katılımcı Taahhütnamesini imzalamaması halinde,

f) Yüklenici kurumun bilgisi dahilinde yapılan devamsızlıkların Yönetmelik ile belirlenen izin süresini aşması halinde,

g) Yetkili makamlarca verilen belgelerle ispat edilen iller arası ikametgâh değişikliği halinde,

ğ) 25/06/2019 tarihli ve 7179 sayılı Askeralma Kanunu kapsamında programdan zorunlu askerlik hizmetini gerçekleştirmek için sevk tarihi itibarıyla ayrılması halinde,

h) Yetkili makamlarca verilen belgelerle ispat edilen ve Yönetmelik ile belirlenen izin süresini aşacak şekilde katılımcının programa katılımını engelleyen hallerde,

i) Katılımcının niteliklerinin programa uygun olmadığının yüklenici veya il müdürlüğü tarafından tespit edilmesi halinde.

12. Program bittikten sonra Kurum tarafından teklif edilen ve niteliklerine uygun en az iki işi mazeretsiz olarak kabul etmeyenlerin tespitinde, katılımcıdan sorumlu olan İş ve Meslek Danışmanının yazılı bildirimleri ya da sistem üzerindeki kayıtları esas alınacaktır. Kurum tarafından teklif edilen bir işi kabul eden ya da kendi imkânıyla bir işe girdiği SGK kayıtlarından tespit edilen katılımcılar için iki iş teklifinin süresinin hesaplanması son girmiş olduğu işten sonra yeniden başlar. Teklif edilen işin, kişinin niteliklerine uygun iş sayılması için aşağıdaki kriterleri taşıması gereklidir:

a) Kişinin mesleğine, eğitim durumuna, yaşına, cinsiyetine, fizik ve sağlık durumuna uygunluk, b) Çalışma koşulları itibarıyla, iş hukukunda belirlenmiş olan hükümlere uygunluk (en az asgari ücret verilmesi, günlük ve/veya haftalık çalışma süresinin aşılmaması, fazla çalışma ücreti, yıllık ücretli izin vb.),

c) Kişinin ikamet ettiği yerin belediye mücavir alanı sınırlarında bir iş olması,

ç) Teklif edilen işin yapılacağı işyerinden, kişinin 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanununun 24/II maddesinde belirtildiği gibi haklı sebeple ayrılmamış olması.

13. Katılımcıların programa devamı zorunludur. Katılımcılar yükleniciye bilgi vermek ve onay almak kaydıyla; katılım günü olarak belirlenen günler için program süresinin 6 aya kadar olması durumunda 7, daha uzun süreli olması durumunda ise 10 güne kadar izin kullanabilir. İzin kullanılan dönemde katılımcıya herhangi bir ödeme yapılmaz ve SGK bildirimi de devamsızlıklar düşüldükten sonra kalan süre üzerinden yapılır. İznin kullanımı için, izin dilekçesinin yükleniciye onaylatılması gerekmekte olup eğitim günlerine denk gelen izin talepleri dışında dilekçede mazeret bildirilmesi zorunlu değildir.

14. Sağlık sorunları, evlenme, doğum ve birinci derece yakınlarının vefatı ve benzeri durumlar da izin süresi kapsamında değerlendirilir. Bu kapsamda kullanılacak izinlerde mazeret durumunun belgelendirilmesi şarttır. Ancak kamu düzenini ve programın sürdürülebilirliğini etkileyecek salgın, olağanüstü hal, seferberlik halleri ve benzeri durumlar nedeniyle yaşanacak devamsızlıkların izin süresi kapsamında değerlendirilip değerlendirilemeyeceğine Genel Müdürlük karar verir.

15. 5510 sayılı Kanuna göre iş kazası ve meslek hastalığı kapsamına giren sağlık sorunları hariç, herhangi bir nedenle Yönetmelik ile belirlenen izin sürelerinin aşılması halinde, yüklenici tarafından katılımcının ilişkisi kesilerek İl Müdürlüğüne bildirilir.

16. Katılımcıların yüklenicinin bilgi ve onayı olmadan ya da belgeye dayalı mücbir nedenleri olmadan bir gün bile devamsızlık yapmaları durumunda programdan ilişkileri kesilerek il müdürlüğüne bildirilir.

17. Programa katılmaya hak kazanan katılımcının programa başladığı ilk fiili gün katılım sağlamadan ayrılması halinde, herhangi bir ödeme yapılmaz.

18. Her katılımcı devam ettiği günler için Devam Kontrol Çizelgesine imza atmakla yükümlüdür.

19. Kurum tarafından sunulan hizmetlerin geliştirilmesinde katılımcıların da görüşlerinin alınması amacıyla, Kurum'dan alınan hizmetlerle ilgili her türlü şikayet, eleştiri ve önerilerin Kurum'a iletilmesi önem arz etmektedir. Ayrıca Kurum personeli ihtiyaç hâlinde katılımcılarla temas kurarak görüşlerini alabilecektir. Bu nedenle Kurum kayıtlarındaki iletişim bilgilerinin katılımcılar tarafından güncel tutulması gerekmektedir.

Yukarıda yer alan hususları ve yürürlükteki mevzuatta yer alan diğer hükümleri okuduğumu ve anladığımı, katılım koşullarını taşıdığımı, programın devamı sırasında belirlenen tüm kurallara

uyacağımı, aksi yönde bir tespit olması durumunda da hakkımdaki yaptırımları kabul ettiğimi beyan ederim.

Sıra	Katılımcının Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.		/...../20.....	
2.			
3.			
4.			
5.			